



## VERBALE ASSEMBLEA SOCI NR. 2 DEL 26/04/2019

Il giorno 26 aprile 2019 alle ore 21.00 presso l'Oratorio Parrocchiale di Pont Canavese, sito in Via Oltresoana nr. 9, si è riunita l'Assemblea dei Soci del Comitato Locale come da convocazione **prot. 36/2019** del **21/03/2019**, validamente costituita in seconda convocazione in quanto in prima convocazione non era stato raggiunto il numero legale, per discutere e deliberare sul seguente

### ORDINE DEL GIORNO

- 1) Nomina del segretario e verifica delle presenze
- 2) Approvazione Budget 2019;
- 3) Nomina Revisore dei Conti per il triennio 2019-2021;
- 4) Approvazione Bilancio al 31 dicembre 2018;
- 5) Ratifica dell'approvazione dell'Elenco Soci del Comitato;
- 6) Comunicazioni del Presidente riguardo a Convenzioni, attività del Comitato e acquisti vari.

Il Presidente, prima di dare seguito alla discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno, saluta e ringrazia per la sua presenza il Revisore dei Conti dott.ssa Cinotto Ilaria. Vista la regolarità della convocazione, presenti n. 14 soci di cui si allega foglio presenza in calce, il Presidente propone all'Assemblea, come previsto al **punto 1** dell'OdG, la nomina di un segretario nella persona della volontaria Sig.ra Annamaria Ceresa per procedere alle operazioni di verbalizzazione.

L'Assemblea approva all'unanimità.

Sul **secondo punto** posto all'OdG, il Presidente informa i presenti che come previsto all'art. 25.3 lettera d) dello Statuto della nostra Associazione, è necessario predisporre ed approvare il Budget per l'anno 2019 per il raggiungimento degli obiettivi, delle attività e delle iniziative formative del Comitato. Il Presidente quindi chiede alla Consigliera Ceresa Annamaria di procedere con la lettura del Budget 2019 approvato con **Deliberazione del Consiglio Direttivo nr. 5 del 7 aprile 2019**: viene illustrata ogni voce del Conto Economico raffrontando i valori dell'anno precedente con le spese necessarie per l'anno in corso. Si procede quindi alla votazione: l'Assemblea approva all'unanimità.

Al **terzo punto** posto all'OdG, si deve procedere a norma di Statuto, al rinnovo della nomina del Revisore dei Conti, dott.ssa Cinotto Ilaria, per il triennio 2019-2021. Il nostro Statuto prevede per il Revisore dei Conti un mandato di anni quattro, ma a norma del Codice Civile la carica è di tre anni. Il Presidente propone all'assemblea di riconfermare per il triennio 2019-2021 la dott.ssa Ilaria Cinotto vista la sua disponibilità di collaborazione e professionalità: l'Assemblea approva all'unanimità.



## VERBALE ASSEMBLEA SOCI NR. 2 DEL 26/04/2019

Sul quarto punto posto all'OdG, si deve procedere a norma di Statuto, all'approvazione del Bilancio al 31/12/2018 come predisposto ed approvato dal **Consiglio Direttivo con Deliberazione nr. 6 del 7 aprile 2019**. Si procede quindi alla lettura della relazione di missione esercizio 2018, nota integrativa al Bilancio, Bilancio in forma abbreviata per competenza, rendiconto gestionale per competenza e rendiconto gestionale per cassa, rendiconto finanziario.

Esaminati tutti gli elementi del Bilancio si prende visione che l'esercizio 2018 chiude con un utile di € 19.227,00. Il Bilancio è stato trasmesso al Revisore dei Conti dott.ssa Ilaria Cinotto per la redazione del parere al Bilancio: il Revisore procede quindi alla lettura del suo parere favorevole all'approvazione dello stesso. Si propone poi di destinare ai sensi dell'art. 42.2 dello Statuto le seguenti aliquote:

- 3% destinata alle operazioni di emergenza;
- 1% destinata alla cooperazione internazionale;
- 2% destinata alla formazione dei propri Soci;
- 1% destinata al sovvenzionamento del Comitato Regionale della C.R.I., a fronte di funzioni e servizi prestati verso i Comitati della C.R.I.

L'assemblea dei soci approva all'unanimità.

Al quinto punto posto all'OdG, viene ratificata in assemblea l'approvazione dell'elenco soci del Comitato. Si prende atto dell'avvenuto pagamento delle quote sociali anno 2019 di nr. 139 soci attivi e nr. 1 soci sostenitori. Il **Consiglio Direttivo con Deliberazione nr. 7 del 7 aprile 2019** ha provveduto alla redazione e approvazione dell'elenco soci alla data del 06.04.2019: l'assemblea ne prende atto e approva all'unanimità.

Si passa poi, al sesto punto posto all'OdG, con il quale il Presidente comunica all'Assemblea che si è proceduto con il rinnovo delle Convenzioni: la Convenzione A.O. Città della Salute per le emergenze 118 in estemporanea, la Convenzione ASLTO4 con i Comitati del Canavese, la convenzione della Guardia Medica, è ancora attiva la Convenzione con il Comune di Pont C.se ed è stata rinnovata l'assistenza alle gare dei cavalli di Caluso.

Siamo poi lieti di comunicarvi che riceveremo per la destinazione del 5 per mille per l'anno 2017 la somma di **euro 2.116,00**: ringraziamo tutte le persone che hanno scelto la nostra Associazione e speriamo che decidano di rinnovare la loro scelta. Vi chiediamo inoltre di diffondere nuovamente l'informazione di questa possibilità di aiutare il nostro Comitato anche per l'anno 2018, nella dichiarazione che andremo a presentare in questo periodo.

Entro il mese di giugno predisporremo nuovamente tutta la documentazione, per il Bando della Fondazione CRT "Missione Soccorso" per l'assegnazione di un'ambulanza di emergenza: speriamo nel buon esito.





## **VERBALE ASSEMBLEA SOCI NR. 2 DEL 26/04/2019**

Dobbiamo ancora sempre valutare la sostituzione della vecchia Fiat Punto ma vorremmo attendere l'esito del Bando per l'ambulanza.

Per quanto riguarda le attività del Comitato oltre alla ordinaria gestione dei servizi, si intende organizzare nei prossimi mesi dei corsi di aggiornamento e dei corsi sulla sicurezza.

Il Presidente pone poi l'attenzione dell'assemblea sul passaggio del Giro d'Italia nei Comuni di nostra competenza, che avverrà il giorno 24 maggio 2019; comunica quanto appreso dall'incontro con i Sindaci della zona, richiede la massima disponibilità dei volontari per quel giorno e a breve verrà organizzata una riunione per pianificare i dettagli di organizzazione.

Infine il Presidente illustra la volontà di voler organizzare anche quest'anno la partecipazione alla Fiaccolata di Solferino: invita quindi i volontari interessati a dare adesione per poter valutare un'adeguata organizzazione del viaggio.

Alle ore 23.00 non essendoci più nulla da discutere e deliberare, preso atto che i presenti non hanno nulla da aggiungere, il Presidente scioglie l'Assemblea.

Il Segretario dell'Assemblea



Il Presidente



**VERBALE ASSEMBLEA SOCI NR. 2 DEL 26/04/2019**

**Relazione di missione**  
**al Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2018**

Il Presente documento, allegato al **Bilancio al 31/12/2018 e alla Nota Integrativa** secondo quanto disposto dall'art. 6.3 del Regolamento di Contabilità approvato dal Consiglio Direttivo Nazionale in data 14 gennaio 2017, ha lo scopo di fornire un'adeguata rendicontazione sull'operato del nostro Comitato di Croce Rossa Italiana, sui risultati ottenuti e sulle prospettive della nostra associazione.

L'Associazione della Croce Rossa Italiana è stata coinvolta dalla riforma del Terzo Settore, attuata attraverso il D. Lgs. 117/2017 (cosiddetto "Codice del Terzo Settore"): a far data dal 4 agosto 2017 (data di entrata in vigore del D. Lgs. 117/17), infatti, ai sensi dell'art. 99, comma I, lettera c) del D. Lgs. 117/2017 che modifica e sostituisce l'art.1 del D. Lgs. 178/2012, i Comitati C.R.I. sono iscritti di diritto nella sezione organizzazioni di volontariato del registro unico nazionale del Terzo Settore, applicandosi ad essi, per quanto non diversamente disposto dal D. Lgs. 178/2012, il codice del Terzo settore di cui all'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106.

L'applicazione del Codice del Terzo Settore non comporta soltanto il mutamento dell'inquadramento giuridico della C.R.I. ma anche una serie di obblighi e di adempimenti a livello statutario, organizzativo e fiscale.

In termini di contabilità economico-patrimoniale, l'informazione di sintesi del Bilancio è costituita dal cosiddetto "utile di esercizio" che non può essere preso come parametro significativo per valutare l'operato della nostra associazione: in particolare la Croce Rossa Italiana si prefigge di produrre plusvalenze sociali finalizzate a garantire sostegno, assistenza e realizzazione dei bisogni dei cittadini.

A tale scopo è orientata tutta l'azione amministrativa e gestionale svolta nel corso dell'esercizio.

\*\*\*\*\*

La Croce Rossa Italiana, fondata a Milano il 15 giugno 1864 con il nome di "Comitato dell'Associazione Italiana per il soccorso ai feriti ed ai malati in guerra" è un'Associazione senza fini di lucro che si basa sulle Convenzioni di Ginevra del 1949 e sui successivi Protocolli aggiuntivi, di cui la Repubblica Italiana è firmataria. L'Associazione della Croce Rossa Italiana fa parte del Movimento Internazionale della Croce Rossa e della Mezzaluna Rossa, e rispetta ed agisce in conformità ai Sette Principi Fondamentali: Umanità, Imparzialità, Neutralità, Indipendenza, Volontarietà, Unità, Universalità.

In particolare, i Principi, specificano lo scopo (Umanità, Imparzialità), le metodiche (Neutralità, Indipendenza) e la struttura di fondo (Servizio Volontario, Unità, Universalità).

La missione della C.R.I. è di assistere le persone vulnerabili: la responsabilità ed il ruolo che deve perseguire è quello di creare le condizioni che prevengano ad attenuino tale rischio, nel curare le persone la cui autonomia ed integrità è più in pericolo.





## **VERBALE ASSEMBLEA SOCI NR. 2 DEL 26/04/2019**

La Strategia 2020 costituisce il risultato di un'ampia consultazione all'interno del Movimento Internazionale della Croce Rossa e della Mezzaluna Rossa: costituisce la base per i piani strategici ed operativi formulati e messi in atto per rispondere ai peculiari bisogni e alle specifiche vulnerabili che caratterizzano il tessuto vivo delle rispettive realtà territoriali. E' dunque la base per un progetto continuo che faccia leva sull'ottimismo, apertura, creatività e spirito d'innovazione ed adattamento, a partire dalle persone, soprattutto dai giovani, per le persone e con le persone, per fare di più, fare meglio ed ottenere un impatto maggiore.

La Croce Rossa Italiana ha formulato 6 Obiettivi strategici cui corrispondono 6 aree d'intervento, che raggruppano 6 macro tipologie di attività:

- **Obiettivo 1. Tuteliamo e proteggiamo la salute e la vita**  
Costituiscono attività di quest'area: la diffusione del Primo Soccorso, l'educazione alla salute e la promozione di stili di vita sani, il servizio ambulanza ed i servizi assimilabili, la diffusione del BLS – BLSD – PBLIS – PBLSD, le manovre di disostruzione pediatrica
- **Obiettivo 2. Favoriamo il supporto e l'inclusione sociale**  
Costituiscono attività di quest'area: le attività di supporto sociale volte a favorire l'accesso della persona alle risorse della comunità e le politiche di supporto alla comunità, le attività rivolte alle persone senza fissa dimora, alle persone diversamente abili, con dipendenza da sostanze, alle persone migranti, le attività psico-sociali e le attività volte a favorire un invecchiamento attivo della popolazione
- **Obiettivo 3. Prepariamo la comunità e diamo risposta ad emergenze e disastri**  
Costituiscono attività di quest'area: le attività di prevenzione e preparazione delle comunità ai disastri, la risposta alle emergenze, le attività psico-sociali in emergenza, il recupero a seguito dei disastri e crisi, l'assistenza sanitaria in occasione di grandi eventi, i soccorsi speciali.
- **Obiettivo 4. Disseminiamo il Diritto Internazionale Umanitario, i Principi Fondamentali ed i Valori Umanitari e cooperiamo con gli altri membri del Movimento Internazionale**  
Costituiscono attività di quest'area: la disseminazione del Diritto Internazionale Umanitario, la disseminazione dei Principi Fondamentali e dei Valori Umanitari del Movimento Internazionale, le attività volte alla promozione della tutela dell'emblema.
- **Obiettivo 5. Promuoviamo attivamente lo sviluppo dei giovani e una cultura della cittadinanza attiva**  
Costituiscono attività di quest'area: la prevenzione, mitigazione e recupero della devianza giovanile, la promozione della donazione volontaria del sangue ai più giovani, l'educazione alla salute e la promozione di stili di vita sani fra giovani, l'educazione alla salute e la promozione di stili di vita sani fra giovani, l'educazione alla sicurezza stradale, la promozione di una cultura della non-violenza e della pace, alle attività educative rivolte ai bambini ed adolescenti.
- **Obiettivo 6. Agiamo con una struttura capillare, efficace e trasparente, facendo tesoro dell'opera del Volontariato**  
Costituiscono attività di quest'area: lo sviluppo organizzativo, la promozione e le politiche del volontariato, la promozione, il reclutamento e la fidelizzazione dei soci attivi e dei sostenitori, la pianificazione e la progettazione dei servizi, la trasparenza e la gestione delle risorse umane, il monitoraggio delle attività e dei progetti in corso.



## LIBRO VERBALE ASSEMBLEA DEI SOCI

### VERBALE ASSEMBLEA SOCI NR. 2 DEL 26/04/2019

\*\*\*\*\*

Il nostro Comitato di Croce Rossa Italiana è nella sua organizzazione molto piccolo: tutte le attività, comprese quelle di segreteria e di contabilità, vengono interamente svolte da soli volontari.

Sono organi del Comitato Locale:

- a. L'assemblea dei soci;
- b. Il Consiglio Direttivo;
- c. Il Presidente;
- d. Il Revisore dei conti.

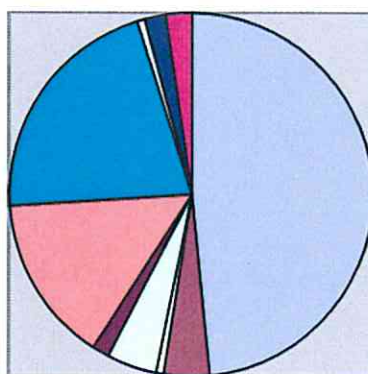
L'**assemblea dei soci** è costituita da tutti i soci iscritti nel Comitato Locale nel rispetto di quanto previsto in merito ai diritti dei soci. Fra i vari compiti vi è l'elezione del Presidente e dei membri del Consiglio Direttivo, approvare le linee generali di sviluppo delle attività del Comitato, nominare il Revisore dei Conti, approvare il Bilancio.

Il **Consiglio Direttivo** è composto dal Presidente che lo presiede, da un Vice Presidente e da tre Consiglieri. Il Consiglio delibera in merito ai programmi ed ai piani di attività del Comitato, predispone il Bilancio, predispone e approva il Budget, approva le variazioni di bilancio per raggiungere gli obiettivi, coordina le attività del Comitato e ne verifica la rispondenza alle esigenze locali ed alla programmazione nazionale e regionale. Nel corso dell'anno 2018 è stato rieletto il Consigliere Giovane per dimissioni del precedente: il suo mandato scadrà in concomitanza con quello del Direttivo.

Il **Presidente** rappresenta la Croce Rossa Italiana nell'ambito territoriale del Comitato, rappresenta tutti i soci del Comitato, cura i rapporti con le autorità locali e con gli altri enti ed associazioni esterni, esercita funzioni di rappresentanza legale e sottoscrive gli atti fondamentali e di spesa del Comitato.

Il **Revisore dei conti** è eletto dai soci volontari del Comitato in possesso di elettorato attivo, unitamente ai componenti del Consiglio Direttivo.

La nostra competenza territoriale e il bacino di utenti (per un totale di nr. 6.952) risulta così suddiviso:



<input type="checkbox"/>	Pont C.se
<input type="checkbox"/>	Frassinetto
<input type="checkbox"/>	Ingria
<input type="checkbox"/>	Ronco C.se
<input type="checkbox"/>	Valprato
<input type="checkbox"/>	Sparone
<input type="checkbox"/>	Locana
<input type="checkbox"/>	Ribordone
<input type="checkbox"/>	Noasca
<input type="checkbox"/>	Ceresole Reale





## VERBALE ASSEMBLEA SOCI NR. 2 DEL 26/04/2019

Le attività del nostro Comitato svolte nell'anno 2018 sono state indirizzate verso diverse aree di intervento:

- Corsi di aggiornamento per i Volontari
- Corsi di accesso per nuovi Volontari
- Allestimento di stand informativi sulle attività CRI e di Primo Soccorso
- Attività Giovani (truca bimbi e ricreative)
- Attività del Gruppo Giovani presso l'Istituto Comprensivo di Pont Canavese per educazione sanitaria e di primo soccorso
- Collaborazione con gli Enti preposti per Calamità ed emergenze Meteo
- Visite a domicilio di persone in difficoltà segnalate dal Comune (Area Assistenza)
- Partecipazione alle Assemblee Nazionali e agli eventi formativi indetti dagli organi Istituzionali dell'Associazione
- Partecipazione alla Fiaccolata a Solferino
- Corsi di formazione per abilitazione all'utilizzo del DAE
- Assistenza nelle gare sportive e per le manifestazioni
- Trasporto infermi ed emergenza 118

### *Un po' di numeri:*

- **Emergenza sanitaria Piemonte 118:** sono stati effettuati **281** interventi di emergenza nei diversi Comuni di nostra competenza, in convenzione con l'Azienda Ospedaliera Città della Salute e della Scienza di Torino in forma estemporanea.
- **Trasporti sanitari in convenzione con l'ASLTO4:** il numero dei servizi svolti, con auto e ambulanza, è di **149**. Da alcuni anni è stata stipulata tra i Comitati CRI del Canavese e l'ASLTO4, per i trasporti con ambulanza di pazienti presso le varie strutture sanitarie, terapie e dialisi.
- **Servizio di accompagnamento Medico di continuità assistenziale notturno - prefestivo e festivo:** nel corso dell'anno sono state effettuate **270** visite a domicilio. Presso la Sede le visite di pazienti sono state di **904** con un discreto aumento nel corso dei mesi estivi.
- **Trasporti sanitari privati:** a conferma dell'importanza di questo servizio che i Volontari del Comitato Locale CRI svolgono con non pochi sacrifici, i servizi svolti sono stati **1057**, con auto attrezzate e con ambulanza. In questa attività sono compresi tutti i servizi che svolgiamo anche per le case di riposo presenti sul territorio di nostra competenza.
- **Attività socio assistenziali:** con il Comune di Pont Canavese abbiamo firmato una convenzione per le attività socio assistenziali, rivolte ai cittadini residenti con l'applicazione di tariffe agevolate (sconto del 10%) e trasporti gratuiti per i cittadini a carico dei servizi sociali che ci vengono debitamente segnalati dagli assistenti sociali e concordati con il comune stesso.  
Per questa convenzione garantiamo anche le assistenze a manifestazioni sportive, culturali e ricreative organizzate dal comune di Pont Canavese.



## LIBRO VERBALE ASSEMBLEA DEI SOCI

### VERBALE ASSEMBLEA SOCI NR. 2 DEL 26/04/2019

L'esercizio si è chiuso con un avanzo di gestione come meglio dettagliato in Nota Integrativa, che rappresenta il bilanciamento complessivo delle Risorse finalizzate e di quelle impiegate al fine di realizzare gli scopi statutari: anche se il risultato d'esercizio risulta essere

Nella gestione del Comitato cerchiamo di ottimizzare al massimo i costi per poter incrementare l'avanzo da poter investire nel perseguimento dei nostri obiettivi e attività.

Si ricorda che tutte le attività sono svolte esclusivamente da personale Volontario, compresa l'Attività Gestionale di Contabilità, di Segreteria e tutte le altre attività inerenti alla Sede Sociale (pulizia, minuta manutenzione, pulizia e controllo degli automezzi, nonché ogni altra necessaria attività per il buon funzionamento dell'Associazione).

Gli obiettivi che ci prefiggiamo per il 2019 sono:

- Mantenere la convenzione con l'A.O. Città della Salute per l'attività di emergenza 118 in estemporanea;
- Mantenere la convenzione con l'ASLTO4 per la Guardia Medica (accompagnamento e messa a disposizione della sede);
- Mantenere la convenzione con l'ASLTO4 e i Comitati CRI del Canavese per i servizi di trasporto interospedalieri;
- Mantenere la convenzione con il Comune di Pont C.se;
- Mantenere i trasporti infermi;
- Mantenere l'assistenza alle varie gare sportive e manifestazioni;
- Rafforzare l'area che si occupa del sociale fornendo maggior supporto socio-sanitario alla comunità;
- Diffondere il più possibile le nozioni di primo soccorso, l'educazione alla salute, la promozione di stili di vita sana soprattutto tra i giovani;
- Promuovere lo sviluppo della fascia giovane della popolazione;
- Promuovere la prevenzione, mitigazione e recupero della devianza giovanile;
- Favorire l'avvicinamento di nuovi volontari e di corsi di aggiornamento per i volontari.

E' bene ricordare che nel corso dell'anno 2018 sono stati percorsi dai nostri 10 automezzi (3 ambulanze – 2 automezzi per trasporto disabili – 4 autovetture attrezzate – 1 protezione civile) 96.369 Km così suddivisi:

✓ Servizi ASL	Km 8.404
✓ Servizi accompagnamento Medico	Km 1.865
✓ Emergenza 118	Km 7.740
✓ Trasporti privati	Km 63.159
✓ Servizi sede CRI e convenzione Comune Pont	Km 15.201

Il Presidente  
Maurizio Rastello







## **VERBALE ASSEMBLEA SOCI NR. 2 DEL 26/04/2019**

### **BILANCIO AL 31/12/2018**

#### **NOTA INTEGRATIVA**

##### **STRUTTURA E CONTENUTO DEL BILANCIO**

Il bilancio di esercizio è stato redatto con riferimento alla normativa del Codice Civile ed è costituito dallo stato patrimoniale (preparato in conformità allo schema previsto dagli artt. 2435 bis c.c. con adattamenti propri per gli enti non profit), dal rendiconto gestionale per competenza o conto economico (preparato in conformità allo schema di cui agli artt. 2425 e 2425 bis c.c. e predisposto per competenza, con adattamenti propri per gli enti non profit), dalla relazione di missione e dalla presente nota integrativa, che ha la funzione di fornire l'illustrazione, l'analisi e anche l'integrazione dei dati di bilancio.

Per una completa informativa in funzione della qualifica di ente non profit dell'Associazione, sono stati predisposti anche il rendiconto gestionale per cassa ed il rendiconto finanziario, al fine di presentare un fascicolo di bilancio completo secondo il modello suggerito dalla "Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit".

Il Presidente ha inoltre redatto a completamento dell'informativa una relazione sull'andamento dell'esercizio.

L'Associazione ha assunto personalità giuridica di diritto privato, ai sensi del comma 1 art. 1-bis del decreto legislativo 178/2012 come modificato dal DL 101 del 2013 convertito in legge 125/2013 subentrando a tutti gli effetti al precedente Comitato Locale, con conseguente trasferimento dei relativi rapporti passivi e attivi (comprese le convenzioni) facenti capo secondo il previgente regolamento.

##### **CRITERI DI VALUTAZIONE**

I Postulati di bilancio ed i criteri di valutazione sono in linea con quanto dettato dai recentissimi Principi Contabili per gli Enti no profit n. 1 e n. 2 (OIC / CNDEC).

I più significativi criteri di valutazione adottati per la redazione del bilancio al 31/12/2018 (e del rendiconto per competenza) in osservanza dell'art. 2426 c.c. per quanto compatibile, sono i seguenti.



## **VERBALE ASSEMBLEA SOCI NR. 2 DEL 26/04/2019**

### **Immobilizzazioni**

I beni patrimoniali, classificati in categorie ed iscritti al costo di acquisto o di produzione, sono stati ammortizzati in relazione alla loro residua possibilità di utilizzazione economica.

Sono valutati al netto dei fondi di ammortamento; sono sistematicamente ammortizzati in ogni esercizio sulla base di aliquote economico-tecniche, riportate nella sezione di commento.

Per i beni acquistati nell'esercizio l'aliquota di ammortamento è ridotta forfetariamente al 50%, tenuto conto del periodo medio di utilizzo dei beni.

I costi di manutenzione aventi natura ordinaria sono addebitati integralmente a conto economico.

### **Crediti**

I crediti sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzazione.

### **Disponibilità liquide**

Sono espresse al valore nominale

### **Ratei e risconti**

Sono iscritte in tali voci quote di costi e proventi, comuni a due o più esercizi, per realizzare il principio della competenza economica. Le quote di ripartizione sono state effettuate secondo il criterio del tempo fisico.

### **Debiti**

I debiti sono iscritti al loro valore nominale.

### **Imposte sul reddito dell'esercizio**

L'Associazione svolge solo attività istituzionale e non avvalendosi di collaboratori o dipendenti non è soggetto passivo né ai fini IRES, né ai fini IRAP in conformità alle disposizioni in vigore.

### **ALTRE INFORMAZIONI**

Nel rendiconto gestionale per competenza, i ricavi ed i costi sono rilevati secondo il principio della competenza economica, in modo da correlare i costi al conseguimento dei ricavi relativi.

I criteri di valutazione seguiti rispondono al principio della neutralità.

Al fine di esporre l'andamento finanziario dell'esercizio, secondo il criterio di cassa proprio degli enti non profit, è stato predisposto il "Rendiconto gestionale per cassa".



## **VERBALE ASSEMBLEA SOCI NR. 2 DEL 26/04/2019**

### **Espressione degli importi monetari**

Se non indicati diversamente, gli importi inclusi nel bilancio (stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa) sono espressi in euro, e sono arrotondati.

### **COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DELL'ATTIVO**

#### **IMMOBILIZZAZIONI**

Per le classi delle immobilizzazioni (immobilizzazioni immateriali e materiali) sono stati preparati appositi prospetti, riportati nelle pagine seguenti, che indicano per ciascuna voce i costi storici, gli ammortamenti e le eventuali rivalutazioni e svalutazioni, i movimenti intercorsi nell'esercizio e i saldi finali.

#### **IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI**

Riguardano i lavori sull'immobile di terzi

	<b>Sist.imm.terzi</b>
Valore storico	18.571
F.do ammtto eserc. precedente	651
<b>Valore inizio esercizio</b>	<b>17.920</b>
Dismissioni dell'esercizio	0
Acquisizioni dell'esercizio	31.872
Quota ammtto	1.035
<b>Valore a bilancio</b>	<b>48.757</b>
<b>Tot F.do ammortamento</b>	<b>1.686</b>
<b>Costo storico fine esercizio</b>	<b>50.443</b>

Nel corso dell'esercizio sono stati effettuati lavori sull'immobile e sull'impianto elettrico.





## VERBALE ASSEMBLEA SOCI NR. 2 DEL 26/04/2019

### IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Nei prospetti che seguono vengono analizzati i movimenti più significativi delle immobilizzazioni materiali.

Gli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali vengono calcolati dal momento di entrata in funzione dei beni sulla base della residua possibilità di utilizzazione degli stessi e sono stati stimati corrispondenti alle aliquote ordinarie stabilite e/o ammesse dalla normativa fiscale. Tali valori sono rappresentati in bilancio in diminuzione del costo dei cespiti relativi.

Le percentuali d'ammortamento ordinarie ed anticipate applicate alle immobilizzazioni materiali, calcolate in base alla loro ipotetica durata, e ridotte a metà per l'esercizio di entrata in funzione dei cespiti stessi, sono le seguenti:

impianti e macchinari e attrezzature sanitari 15%, macchine d'ufficio elettroniche 20%.

	Impinati macchianri	macchine uff.elettron	Mobili	Attrezzat sanitarie	Automezzi	Altri	Totale
Valore storico	10.165	10.630	5.746	15.265		5.060	46.866
F.do amnto eserc. precedente	7.169	9.582	5.319	5.104		3.108	30.282
<b>Valore inizio esercizio</b>	<b>10.165</b>	<b>10.630</b>	<b>5.746</b>	<b>15.265</b>	<b>0</b>	<b>5.060</b>	<b>16.584</b>
Dismissioni dell'esercizio	0	0	0	0		0	0
Acquisizioni dell'esercizio					11.100		11.100
Quota amnto	680	723	194	1.723	1.110	266	4.696
<b>Valore a bilancio</b>	<b>9.485</b>	<b>9.907</b>	<b>5.552</b>	<b>13.542</b>	<b>9.990</b>	<b>4.794</b>	<b>22.988</b>
<b>Tot F.do ammortamento</b>	<b>7.849</b>	<b>10.305</b>	<b>5.513</b>	<b>6.827</b>	<b>1.110</b>	<b>3.374</b>	<b>34.978</b>
<b>Costo storico fine esercizio</b>	<b>10.165</b>	<b>10.630</b>	<b>5.746</b>	<b>15.265</b>	<b>11.100</b>	<b>5.060</b>	<b>57.966</b>

Nel corso del 2018 il nostro Comitato di Croce Rossa ha acquistato un automezzo per un importo di € 11.100=.





## **VERBALE ASSEMBLEA SOCI NR. 2 DEL 26/04/2019**

### **ATTIVO CIRCOLANTE**

#### **CREDITI**

I crediti verso clienti ammontano a € 16.778= e non comprendono fatture da emettere.

I crediti verso altri oltre crediti di modesto ammontare comprendono il credito verso erario per rimborso accise, oltre credito nei confronti del Comune di Pont Canavese pari a € 500=.

Non sono iscritti crediti esigibili oltre il prossimo esercizio né crediti di durata residua superiore a cinque anni.

#### **DISPONIBILITA' LIQUIDE**

Riguardano importi relativi al conto corrente bancario (€ 88.941=), al conto corrente postale (€ 10.655=), al saldo cassa (€ 155=), oltre al saldo delle carte prepagate.

#### **RATEI E RISCONTI ATTIVI**

I risconti riguardano modesti costi di competenza dell'esercizio successivo inerenti le assicurazioni e i canoni.

### **COMMENTO ALLE PRINCIPALI VOCI DEL PASSIVO**

#### **PATRIMONIO NETTO**

La movimentazione delle classi componenti il Patrimonio Netto viene fornita di seguito.

Il risultato della gestione economica conseguito ammonta a € 19.227=.

Descrizione	Valore al 31.12.2016	Variazioni	Valore al 31.12.2017	Variazioni	Valore al 31.12.2018
Fondo dotazione	56.996	0	61.299	0	61.299
Risultato gest.es corr	15.559	15.254	34.960	36.536	19.227
Fondi vinc.decisioni org.istit.	57.818	36.536	73.418	-20.861	108.378
<b>Totali</b>	<b>130.373</b>	<b>51.790</b>	<b>169.677</b>	<b>15.675</b>	<b>188.904</b>



## **VERBALE ASSEMBLEA SOCI NR. 2 DEL 26/04/2019**

### **DEBITI**

La voce iscritta in bilancio comprende debiti verso fornitori (€ 2.107=) e debiti tributari per € 104=.

Tra i debiti e i crediti di stato patrimoniale non vi sono scadenze superiori ai cinque esercizi; i debiti non sono assistiti da garanzie reali.

### **RATEI PASSIVI**

Comprendono debiti per le utenze.

## **COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DEL CONTO ECONIMICO E DEL RENDICONTO GESTIONALE**

### **PROVENTI E ONERI E DA ATTIVITA' TIPICHE**

#### **Proventi**

1. Da progetti:
2. Da contributi con Enti Pubblici: riguardano l'incasso del contributo da Comune di Sparone e di Pont Canavese, dal Ministero delle Politiche Sociali e l'incasso del 5 X mille.
3. Da soci e associati: comprendono le quote associative
4. Da non soci: riguardano i contributi e le liberalità ricevute.
5. Altri proventi: sono inerenti all'attività svolta nel campo socio-assistenziale e di emergenza sanitaria

#### **Oneri**

1. Materie prime e merci: comprendono materiale di consumo e sanitario.
2. Servizi: sono relativi ai costi per servizi correlati all'attività socio assistenziale e di emergenza sanitaria. Gli importo più significativi riguardano le assicurazioni e le manutenzioni dei mezzi di trasporto le spese per utenze e il costo del carburante.
3. Godimento di terzi: riguardano canoni di noleggio e di affitto
4. Oneri diversi di gestioni: la voce di maggior rilievo è relativa all'IVA indeducibile per pro rata.





## **VERBALE ASSEMBLEA SOCI NR. 2 DEL 26/04/2019**

### **PROVENTI E ONERI E DA RACCOLTA FONDI**

**Raccolta 1:** riguarda i costi e i contributi raccolti dal Gruppo Giovani CRI.

### **PROVENTI E ONERI FINANZIARI**

Sono inerenti alla gestione del conto corrente bancario.

### **ONERI EDI SUPPORTO GENERALE**

1. Servizi: sono relativi al compenso del revisore.

### **RISULTATO DELL'ESERCIZIO**

Il risultato economico per competenza dell'esercizio ammonta a € 19.227=. Si propone di accantonare l'utile a riserva utili esercizi precedenti, nel patrimonio indisponibile.

### **COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DEL RENDICONTO GESTIONALE PER**

#### **CASSA**

Il rendiconto gestionale per cassa (redatto secondo l'ottica finanziaria delle operazioni) riporta un risultato negativo di € 12.020=, dovuto principalmente all'inserimento tra i costi dell'esercizio dell'acquisto dei beni patrimoniali.

E' bene evidenziare che nel rendiconto per cassa non sono compresi:

l'evidenza dei crediti e debiti correnti

l'evidenza dei ratei passivi

l'evidenza delle fatture da emettere.

### **ALTRE INFORMAZIONI**

Gli Amministratori non hanno percepito alcun compenso. Il compenso del Revisore ammonta a € 1.040= I contributi incassati nel 2018 da Enti Pubblici ammontanti a € 6.385=; per € 3.238= si riferiscono al Comune di Pont, e per € 200= al Comune di Sparone, per € 585= al Ministero delle Politiche Sociali e per € 2.362= all'incasso del 5 X mille.

Sono stati inoltre incassati € 13.780= per convenzione 118 e € 3.480= da Aslto4. Dalla Convenzione del Canavese sottoscritta con Aslto4 tramite altro Comitato Cri sono stati incassati € 14.175=

Il Presidente  
Maurizio Rastello



**LIBRO VERBALE ASSEMBLEA DEI SOCI**

**VERBALE ASSEMBLEA SOCI NR. 2 DEL 26/04/2019**

**BILANCIO AL 31/12/2018 IN FORMA ABBREVIATA  
PER COMPETENZA**

**STATO PATRIMONIALE  
ATTIVO**

	2018		2017	
<b>A) CREDITI V/SOCI VERSAMENTI ANCORA DOVUTI</b>		0		0
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>				
<b>I. Immobilizzazioni Immateriali</b>		48.757		17.920
+ immobilizzazioni immateriali	50.443		18.571	
- Fondo ammortamento	(1.686)		(651)	
- Fondo svalutazione	0		0	
<b>II. Immobilizzazioni Materiali</b>		22.988		16.585
+ immobilizzazioni materiali	57.966		46.866	
- Fondo ammortamento	(34.978)		(30.281)	
- Fondo svalutazione				
<b>III. Immobilizzazioni Finanziarie</b>		0		
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>		71.745		34.505
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>				
<b>I. Rimanenze</b>		0		
<b>II. Crediti</b>		18.915		29.571
* correnti	18.915		29.571	
* esigibili oltre eserc. successivo	0		0	
<b>III. Attività Finanziarie</b>		0		0
<b>IV. Disponibilità Liquide</b>		99.986		112.005
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>		118.901		141.576
<b>D) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>		1.138		1.392
<b>TOTALE ATTIVO</b>		191.784		177.473

**PASSIVO**

	2018		2017	
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>		188.904		169.677
<b>I Patrimonio libero</b>				
1) Risultato gestionale exerc. in corso	0		34.960	
2) Risultato gestionale exerc. Precedenti	19.227		0	
3) Riserve statutarie	0		0	
<b>II Fondo di dotazione</b>	61.299		61.299	
<b>III Patrimonio vincolato</b>				
1) Fondi vincolati destinati da terzi	0		0	
1) Fondi vincolati per decisione organi istituzionali	108.378		73.418	
<b>B) FONDI PER RISCHI E ONERI</b>		0		0
<b>C) TRATTAMENTO FINE RAPPORTO</b>		0		0
<b>D) DEBITI</b>		2.211		7.300
* correnti	2.211		7.300	
* esigibili oltre esercizio successivo	0			
<b>E) RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>		669		496
<b>TOTALE PASSIVO</b>		191.784		177.473

Si dichiara che il presente bilancio è conforme alla contabilità sociale.

Il Presidente







**LIBRO VERBALE ASSEMBLEA DEI SOCI**

**VERBALE ASSEMBLEA SOCI NR. 2 DEL 26/04/2019**

**RENDICONTO GESTIONALE 2018  
PER COMPETENZA**

	Oneri		Proventi	
	2018	2017	2018	2017
<b>1) Oneri da attività tipiche</b>	<b>73.235</b>	<b>65.989</b>	<b>1) Proventi da attività tipiche</b>	<b>91.865</b>
1.1) Materie prime, merci	6.527	6.127	1.1) Da contributi su progetti	98.908
1.2) Servizi	39.565	35.651	1.2) Da contributi con enti pubblici	6.385
1.3) Godimento beni di terzi	4.626	4.420	1.3) Da soci ed associati	1.600
1.4) Personale			1.4) Da non soci	5.279
1.5) Ammortamenti	5.731	3.758	1.5) Altri proventi	78.601
1.6) Oneri diversi di gestione	16.786	16.033		88.729
<b>2) Oneri promozionali e raccolta fondi</b>	<b>410</b>	<b>324</b>	<b>2) Proventi da e raccolta fondi</b>	<b>217</b>
2.1) Raccolta 1	410	324	2.1) Raccolta 1	217
2.2) Raccolta 2			2.2) Raccolta 2	
2.3) Raccolta 3			2.3) Raccolta 3	
2.4) Attività ordinaria di promoz.			2.4) Altri	1.015
<b>3) Oneri da attività accessorie</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3) Proventi da attività accessorie</b>	<b>-</b>
3.1) Materie prime			3.1) Da contributi su progetti	
3.2) Servizi			3.2) Da contributi con enti pubblici	
3.3) Godimento beni di terzi			3.3) Da soci ed associati	
3.4) Personale			3.4) Da non soci	
3.5) Ammortamenti			3.5) Altri proventi	
3.6) Oneri diversi di gestione				
<b>4) Oneri finanziari e patrimoniali</b>	<b>536</b>	<b>373</b>	<b>4) Proventi finanziari e patrimoniali</b>	<b>-</b>
4.1) Su prestiti bancari	536	373	4.1) Da depositi bancari	1
4.2) Su altri prestiti			4.2) Da altre attività	
4.3) Da patrimonio edilizio			4.3) Da patrimonio edilizio	
4.4) Da altri beni patrimoniali			4.4) Da altri beni patrimoniali	
<b>5) Oneri straordinari</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>5) Proventi straordinari</b>	<b>-</b>
5.1) Da attività finanziaria			5.1) Da attività finanziaria	
5.2) Da attività immobiliari			5.2) Da attività immobiliari	
5.3) Da altre attività			5.3) Da altre attività	
<b>6) Oneri di supporto generale</b>	<b>1.040</b>	<b>1.040</b>	<b>6) Altri proventi straordinari</b>	<b>2.366</b>
6.1) Materie prime			6.1) Rimborsi	886
6.2) Servizi	1.040	1.040	6.2) Sopravvenienze	1.480
6.3) Godimento beni di terzi				
6.4) Personale				
6.5) Ammortamenti				
6.6) Oneri diversi di gestione				
<b>7) Altri oneri (immobile)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>7) Altri proventi</b>	<b>-</b>
<b>Totale oneri</b>	<b>75.221</b>	<b>67.726</b>	<b>Totale proventi</b>	<b>94.448</b>
				<b>102.686</b>
<b>Risultato gestionale</b>				<b>19.227</b>
				<b>34.960</b>

Si dichiara che il presente bilancio è conforme alla contabilità sociale.





**LIBRO VERBALE ASSEMBLEA DEI SOCI**

**VERBALE ASSEMBLEA SOCI NR. 2 DEL 26/04/2019**

**RENDICONTO GESTIONALE 2018  
PER CASSA**

	Oneri		Proventi	
	2018	2017	2018	2017
<b>1) Oneri da attività tipiche</b>	<b>72.338</b>	<b>45.774</b>	<b>1) Proventi da attività tipiche</b>	<b>102.694</b>
1.1) Materie prime, merci	6.527	3.127	1.1) Da contributi su progetti	-
1.2) Servizi	43.796	26.828	1.2) Da contributi con enti pubblici	5.885
1.3) Godimento beni di terzi	5.161	4.367	1.3) Da soci ed associati	1.600
1.4) Personale	-	-	1.4) Da non soci	5.279
1.5) Ammortamenti	-	-	1.5) Altri proventi	89.930
1.6) Oneri diversi di gestione	16.854	11.452		
<b>2) Oneri promozionali e raccolta fondi</b>	<b>410</b>	<b>324</b>	<b>2) Proventi da e raccolta fondi</b>	<b>217</b>
2.1) Raccolta 1	410	324	2.1) Raccolta 1	217
2.2) Raccolta 2	-	-	2.2) Raccolta 2	-
2.3) Raccolta 3	-	-	2.3) Raccolta 3	-
2.4) Attività ordinaria di promoz.	-	-	2.4) Altri	-
<b>3) Oneri da attività accessorie</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3) Proventi da attività accessorie</b>	<b>-</b>
3.1) Materie prime	-	-	3.1) Da contributi su progetti	-
3.2) Servizi	-	-	3.2) Da contributi con enti pubblici	-
3.3) Godimento beni di terzi	-	-	3.3) Da soci ed associati	-
3.4) Personale	-	-	3.4) Da non soci	-
3.5) Ammortamenti	-	-	3.5) Altri proventi	-
3.6) Oneri diversi di gestione	-	-		
<b>4) Oneri finanziari e patrimoniali</b>	<b>537</b>	<b>359</b>	<b>4) Proventi finanziari e patrimoniali</b>	<b>1</b>
4.1) Su prestiti bancari	537	359	4.1) Da depositi bancari	-
4.2) Su altri prestiti	-	-	4.2) Da altre attività	1
4.3) Da patrimonio edilizio	-	-	4.3) Da patrimonio edilizio	-
4.4) Da altri beni patrimoniali	-	-	4.4) Da altri beni patrimoniali	-
<b>5) Oneri straordinari</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>5) Proventi straordinari</b>	<b>-</b>
5.1) Da attività finanziaria	-	-	5.1) Da attività finanziaria	-
5.2) Da attività immobiliari	-	-	5.2) Da attività immobiliari	-
5.3) Da altre attività	-	-	5.3) Da altre attività	-
<b>6) Oneri di supporto generale</b>	<b>1.040</b>	<b>17.487</b>	<b>6) Altri proventi straordinari</b>	<b>2.366</b>
6.1) Materie prime	-	-	6.1) Rimborso	886
6.2) Servizi	1.040	14.885	6.2) Sopravenienze	1.480
6.3) Godimento beni di terzi	-	283		
6.4) Personale	-	-		
6.5) Ammortamenti	-	-		
6.6) Oneri diversi di gestione	-	2.319		
<b>7) Altre uscite</b>	<b>42.972</b>	<b>11.051</b>	<b>7) Altri proventi (dotazione)</b>	<b>-</b>
7.1) Investimenti	42.972	11.051	7.1) Capitale sociale	-
<b>Totale oneri</b>	<b>117.297</b>	<b>74.995</b>	<b>Totale proventi</b>	<b>105.277</b>
<b>Risultato gestionale</b>				<b>16.340</b>
				<b>12.020</b>

Si dichiara che il presente bilancio è conforme alla contabilità sociale.

Il Presidente







**LIBRO VERBALE ASSEMBLEA DEI SOCI**

**VERBALE ASSEMBLEA SOCI NR. 2 DEL 26/04/2019**

**RENDICONTO FINANZIARIO AL 31 DICEMBRE 2018**

<b>DISPONIBILITA' MONETARIE NETTE INIZIALI</b>	<b>A</b>	<b>112.005</b>
<b>FLUSSO MONETARIO GENERATO (ASSORBITO) DA ATTIVITA' OPERATIVA</b>		
· Utile (perdita) del periodo		19.227
· Ammortamenti e accantonamenti		5.732
· Variazione netta TFR		
· Variazione netta rimanenze		
· (Incremento) decremento dei crediti compresi nell'attivo circolante		10.655
· Incremento (decremento) dei debiti verso fornitori e altri debiti		(5.089)
· Variazione netta ratei e risconti		427
<b>TOTALE FLUSSO MONETARIO DA ATT. DI ESERCIZIO</b>	<b>B</b>	<b>30.952</b>
<b>FLUSSO MONETARIO DA ATTIVITA' DI INVESTIMENTO</b>		
· (Investimenti) disinvestimenti in immobilizzazioni		
· Finanziarie		
· Immateriali		(31.872)
· Materiali		(11.100)
· Utilizzo F.do Ammort.per disinvestimento		
<b>TOTALE FLUSSO MONETARIO DA ATT. DI INVEST.</b>	<b>C</b>	<b>(42.972)</b>
<b>FLUSSO MONETARIO DA ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO</b>		
· Aumento capitale sociale		0
· Copertura perdite		
· Accensione nuovi finanziamenti		0
<b>TOTALE FLUSSO MONETARIO DA ATT. DI FINANZ.</b>	<b>D</b>	<b>0</b>
<b>FLUSSO MONETARIO NETTO DEL PERIODO</b>	<b>E = B + C + D</b>	<b>(12.020)</b>
<b>DISPONIBILITA' MONETARIE NETTE FINALI</b>	<b>F = A + E</b>	<b>99.985</b>
di cui		
- depositi bancari e postali		99.596
- denaro e valori in cassa		155
- carte credito e valori bollati		234

Si dichiara che il presente bilancio è conforme alla contabilità sociale.

Il Presidente





## **VERBALE ASSEMBLEA SOCI NR. 2 DEL 26/04/2019**

*CROCE ROSSA ITALIANA COMITATO LOCALE DI  
PONT CANAVESE  
APS ONLUS*

### RELAZIONE DEL REVISORE UNICO ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI

Signori Soci.

In adempimento all'incarico di Revisore Unico ho provveduto ad effettuare la revisione contabile del bilancio d'esercizio della Croce Rossa Italiana – Comitato locale di Pont Canavese APS ONLUS chiuso al 31 dicembre 2018 la cui responsabilità della redazione compete all'organo amministrativo.

Il mio esame è stato condotto acquisendo gli elementi necessari per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti nel suo complesso attendibile attraverso l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenute in esso, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli amministratori. Inoltre nel corso dell'esercizio sono state effettuate le periodiche verifiche a norma di legge al fine di verificare la regolare tenuta della contabilità sociale e la corretta rilevazione delle scritture contabili.

Ritengo pertanto che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del mio giudizio professionale.

Il bilancio d'esercizio, e composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto gestionale per cassa e per competenza, rendiconto finanziario e Nota Integrativa è stato redatto avendo riguardo delle norme del codice civile (artt. 2423 e seguenti) come integrate dai principi contabili emessi dall'Organismo Italiano di Contabilità.

I dati in esso contenuti e quelli della nota integrativa, che commentano sufficientemente la situazione economica, finanziaria e reddituale dell'associazione, concordano con quelli risultanti alla chiusura della contabilità.





## VERBALE ASSEMBLEA SOCI NR. 2 DEL 26/04/2019

I controlli eseguiti evidenziano che il bilancio al 31 dicembre 2018 risulta attendibile, esso è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria e del risultato economico dell'esercizio.

Da quanto sopra evidenziato propongo di approvare il bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2018 della Croce Rossa Italiana – Comitato locale di Pont Canavese APS ONLUS composto da Stato patrimoniale, Rendiconto gestionale, Rendiconto finanziario e Nota integrativa.

Torino, 11 aprile 2019

Il Revisore Unico

Maria Cinotto

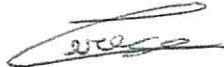


LIBRO VERBALE ASSEMBLEA DEI SOCI

VERBALE ASSEMBLEA SOCI NR. 2 DEL 26/04/2019

ASSEMBLEA del 26/4/2019

CERESA ANNAMARIA

Annamaria 

RASTELLO MAURIZIO

Maurizio Rastello

DARIENZO PIER CARLO

Darizeno Pier Carlo

PICCO MARIA ELISABETTA

Picco Maria Elisabetta

OBERT DANIELA

Obert Daniela

ROLANDO GIUSEPPE

Giuseppe Rolando

BABANDO FRANCO

Babando Franco

BABANDO GIAN PIERO

Babando Gian Piero

PAGUENO LUIGI

Luigi Pagueno

LEDRON MONICA

Monica Ledron

LOMBARDO YLENIA

Ylenia Lombardo

POLLA MATTIOT ALESSANDRA

Alessandra Mattiot

GIALLO MARTINA

Martina Giallo

REINAUDO EUGENIO

Eugenio Reinaudo

